



شیوه نامه به کارگیری پژوهشگر پسا دکترا (تقاضا محور)

مقدمه

به منظور بسترسازی و ترغیب اعضاء هیأت علمی و فارغ التحصیلان مقطع دکترا به بهره گیری از فرصت های پژوهشی و توسعه فعالیت های مبتنی بر پژوهش، تولید و گسترش دانش بر اساس آیین نامه پذیرش پژوهشگران پسا دکترا ابلاغی شماره عتف-آ-۳۱۱۱ مصوب ۹۹/۱۰/۷ و آیین نامه مصوب هیأت امنای دانشگاه شیراز به شماره ۱/۱۵۵۲۳ مورخ ۸۸/۸/۲۰ شیوه نامه زیر پس از تحقیق و بررسی از طریق مذاکره با مسئولان ذیربط اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی و سازمان بیمه تأمین اجتماعی و جلسات متعدد هم اندیشی در حوزه معاونت پژوهشی با لحاظ انواع، شیوه اجرایی و مسائل و تبعات احتمالی انعقاد قرارداد برای دانشگاه، تهیه گردید.

اهداف

- افزایش تعداد محققین پسا دکترا در سطح دانشگاه
- ایجاد انگیزه و اشتیاق به کارگیری پژوهشگران پسا دکترا در جهت توسعه دانش و فناوری
- کاربردی کردن علوم و دانش از طریق ارتباط بیشتر فارغ التحصیلان دانشگاهی و صنعت و جامعه
- استفاده از توان کاربردی متخصصان دانشگاهی در حوزه های مختلف
- آماده سازی فارغ التحصیلان دانشگاهی برای تصدی مشاغل در زمینه های مختلف

دامنه کاربرد

براساس آیین نامه، طرح های پژوهش و فناوری کارفرمایی طرح هایی است که استاد پذیرش دهنده از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و گرنت های پژوهش و فناوری از مجموعه های خارج از دانشگاه می نماید. این طرح ها شامل قرارداد های ارتباط با جامعه و صنعت، گرنت های تخصیصی صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری همچون صندوق حمایت از پژوهشگران یا فناوران، طرح های حمایتی وزارت و سایر دستگاهها، طرح های پژوهش و فناوری بین المللی یا سایر طرح های حمایتی خارج از دانشگاه همچون وقف و کمک های مالی پژوهش و فناوری می باشد.

تعاریف:

- منظور از آیین نامه: آیین نامه پذیرش پژوهشگران پسا دکترا ابلاغی شماره عتف-آ-۳۱۱۱ مصوب ۹۹/۱۰/۷ می باشد.
- دوره پسا دکترا: دوره پژوهشی رسمی با شرایط و ضوابط مشخص می باشد که حداقل یک سال و حداکثر سه سال به صورت تمام وقت برای مشارکت در اجرای پروژه های مصوب و تقاضا محور دانشگاه و ارتقا مهارت های تخصصی پژوهشگران پس از اخذ درجه دکترا تخصصی تعریف شده است. این دوره به رغم رسمیت از مقاطع رسمی تحصیلی محسوب نمی شود.
- **استاد پذیرش دهنده:** منظور عضو هیئت علمی شاغل در موسسه در مرتبه علمی استادی یا دانشیاری است که با رعایت ضوابط مقرر در آیین نامه نسبت به پذیرش "پژوهشگر پسا دکترا" اقدام می کند و مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی و تایید عملکرد وی را بر عهده دارد. با تشخیص موسسه، اعضای هیات علمی با مرتبه استادیاری که دستاوردهای پژوهشی و فناوری برجسته و یا قراردادهای ارتباطی با جامعه و صنعت گسترده ای دارند نیز می توانند اقدام به جذب پژوهشگر پسا دکترا نمایند.
- در سه سال پیش از زمان تقاضای "پژوهشگر پسا دکترا" پایه استحقاقی سالیانه را دریافت کرده باشد.
- دارای حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی فعال همراه با اعتبارات کافی برای پرداخت حق الزحمه "پژوهشگر پسا دکترا" باشد.
- دارای شرایط ممتاز علمی و پژوهشی همچون دارای شاخص هersh مشخص، پروژه های ارتباطی با جامعه و صنعت، انتشار مقالات در نشریات معتبر علمی بین المللی، برنده جوایز معتبر علمی، ثبت اختراع با توجه به ضوابط تعیین شده توسط موسسه استاد میزبان باشد.
- انتخاب "پژوهشگر پسا دکترا" توسط استاد میزبان و تایید نهایی وی با موسسه است.
- استاد میزبان مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و تایید عملکرد پژوهشگر پسا دکترا را بر عهده دارد و تایید عملکرد باید به همراه تضمین کیفیت آن باشد.
- تعداد "پژوهشگر پسا دکترا" هر استاد میزبان، متناسب با تعداد و منابع اعتباری پیش بینی شده در طرحهای پژوهش و فناوری کارفرمایی استاد میزبان، با تایید و تشخیص موسسه تعیین می شود.
- **پژوهشگر پسا دکترا:** فردی است با مدرک دکترای تخصصی که بر اساس طرح پژوهش و فناوری در اختیار استاد میزبان، اقدام به ارائه پروپوزال می نماید و در صورت تأیید استاد میزبان و دانشگاه بر اساس مفاد آیین نامه دوره پسا دکترا را در دانشگاه شیراز می گذراند. شرایط متقاضی دوره پسا دکترا براساس ماده ۴ آیین نامه می باشد.

شرایط پژوهشگر پسا دکترا:

- مدرک دکترای تخصصی مورد تایید وزارت عتف و حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در زمینه تخصصی مورد تقاضا داشته باشد.
- با درجه خیلی خوب و بالاتر از رساله دکترا تخصصی دفاع کرده باشد.
- در طول دوره پسا دکترا اشتغال به کار دیگری نداشته باشد و به صورت تمام وقت در موسسه مشغول به فعالیت باشد.
- دارای تجربه تخصصی و پژوهشی و فناوری مرتبط با حیطه های مورد نیاز در انتخاب پژوهشگر پسا دکترا باشد.
- پذیرش از یکی از اعضای هیات علمی واجد شرایط موسسه به عنوان استاد میزبان داشته باشد.
- از تاریخ دانش آموختگی دکترا پژوهشگر نباید بیش از (۵) سال گذشته باشد و سن متقاضی نباید بیش از (۴۰) سال باشد.
- از صلاحیت های عمومی و عدم ممانعت قانونی برای حضور در موسسه برخوردار باشد.
- نداشتن مشکل نظام وظیفه برای داوطلبین ذکور الزامی است.
- کلیه قوانین و مقررات موسسه در طول مدت حضور در موسسه را رعایت نماید.
- دانش آموختگان ممتاز مقطع تحصیلی دکترای تخصصی و دارای تجربه قبلی از جمله دوره های پسا دکترا و همچنین اعضای بنیاد ملی نخبگان، برندگان جایز خوارزمی، فارابی و رازی در اولویت قرار دارند.
- پذیرش پژوهشگر پسا دکترا از میان دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکترا تخصصی ایرانی و غیر ایرانی مقیم خارج از کشور با رعایت ضوابط و مقررات کشور و تصویب هیات رئیسه موسسه بلامانع است در این صورت تمامی امور مربوط به هماهنگی های لازم با مراجع ذیصلاح، توسط حوزه همکاری های علمی و بین المللی موسسه انجام خواهد پذیرفت.

وظایف پژوهشگر پسا دکترا:

- انجام هرگونه فعالیت تعیین شده در پروپزال مصوب با هماهنگی و تایید استاد میزبان در راستای پیشبرد پروپزال.
- ارائه پیشنهادهای نوآرانه در جهت پیشبرد پروپزال مصوب.
- آماده سازی و انتشار گزارشهای پیشرفت طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی برای منابع تامین اعتبار پروپزال.
- مشارکت در پیگیری امور مالی و اعتبارات پروپوزال در دست اجرا، امور تجاری سازی و ثبت اختراعات و دریافت پروانه اختراع.
- مشارکت در تدوین مقالات، کتب و دستاوردهای پژوهشی و فناوری با همکاری استاد میزبان.
- مراقبت از اموال و دارایی موسسه که برای انجام تحقیقات در اختیار وی قرار گرفته است

روش

- اجرای دوره پسا دکترا به موجب تکمیل و تأیید فرایند مربوطه انجام می شود.
- دانشگاه مجاز به پذیرش محققان پسا دکترا بدون حقوق نمی باشد، در این راستا براساس قوانین جاری مربوط به بیمه که پرداخت هرگونه حقوق، رعایت حداقل های بیمه ای را ایجاب می نماید لذا در دوره پسا دکتری حداقل حقوق و بیمه در نظر گرفته می شود.

شرایط اجرا

- عدم وجود مشکل نظام وظیفه جهت متقاضیان مرد
- درخواست یک عضو هیأت علمی دانشگاه و دارای مرتبه حداقل دانشجویی و تعهد هزینه های مرتبط
- طول دوره باید حداقل یک سال باشد و با درخواست استاد پذیرنده تا یک سال دیگر قابل تمدید است.
- تمدید برای سال سوم در صورت پذیرش دو مقاله در نشریات معتبر بین المللی (حداقل یک نشریه Q1) مرتبط با موضوع پروژه پسا دکترا، ثبت اختراع و ایفای نقش مؤثر در یک پروژه کاربردی منجر به تولید محصول با ارائه ادله با تأیید استاد میزبان و موافقت دانشکده امکانپذیر خواهد بود. برای رشته های علوم انسانی و هنر به جای مقاله بین المللی انتشار حداقل یک مقاله در نشریات معتبر داخلی دارای نمایه ISC مورد تأیید خواهد بود.
- در موارد بین رشته ای، موسسه در زمینه انطباق علمی پژوهشگر پسا دکترا و استاد میزبان تصمیم گیری می کند.
- استفاده از "پژوهشگر پسا دکترا" برای تدریس در موسسه اعم از نظری و عملی و ... ممنوع می باشد.
- هرگونه تعهد استخدامی در قبال پژوهشگر پسا دکترا ممنوع می باشد.
- استفاده از "پژوهشگر پسا دکترا" در پیشبرد امور اجرایی اداری موسسه ممنوع می باشد.
- موسسات می توانند در موارد خاص و با اولویت رشته های علوم پایه و علوم انسانی و علوم اسلامی بخشی از حق الزحمه "پژوهشگر پسا دکترا" را از محل اعتبارات پژوهش و فناوری موسسه پرداخت نمایند.

امور مالی و سایر

۱. در دوره پسا دکترا، دانشگاه هیچ گونه تعهد مالی نسبت به پژوهشگر نداشته و استاد پذیرنده محل اعتبار کلیه هزینه های مالی را معرفی می نماید. میزان حق الزحمه پژوهشگران پسا دکترا حداکثر معادل حقوق و مزایای استادیار پایه یک است.
۲. برقراری بیمه پرسنلی عمومی از طریق معاونت اداری - مالی (شرکت پیمانکاری یا هر طریق قانونی دیگر)

۳. صدور کارت پرسنلی جهت تردد عادی به دانشگاه، در خصوص امکانات رفاهی نظیر خوابگاه، کتابخانه و... دانشگاه در صورت امکان همکاری می نماید.

۴. پس از پایان دوره و تسویه حساب با پژوهشگر معاونت پژوهشی یک گواهی مبنی بر شرکت ایشان در این دوره صادر و ارائه می کند و دانشگاه از نظر استخدامی و یا ادامه همکاری با متقاضی هیچگونه تعهدی ندارد.

۵. دانشگاه در هر زمانی در صورت عدم رعایت مفاد آیین نامه، شیوه نامه و یا عدم رضایت استاد پذیرنده از عملکرد پژوهشگر پسا دکترا حق فسخ همکاری را دارد.

***در موارد سکوت یا ابهام این شیوه نامه به آیین نامه های اصلی رجوع می گردد.**

